

২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়  
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ  
ডাক-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
www.ptd.gov.bd



২৫/১১/২০২৪  
মোঃ সুমনী আক্তার

স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০১৯.২৪-৩২৯

তারিখঃ ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩১  
২৪ নভেম্বর ২০২৪

### প্রজ্ঞাপন

জনাব তরুন কান্তি সিকদার (০১৩০০৬) জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর-কে সরকারি চাকরি আইন-২০১৮ (২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর ধারা ৪৩(১)(ক) অনুযায়ী আগামী ২৭/১১/২০২৪ তারিখ হতে সরকারি চাকরি থেকে অবসর প্রদান করা হলো।

২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক) কার্যালয়ের ০৮/১০/২০২৪ তারিখের প্রতিবেদন নং- সিএএফও/ডাটবি/জিএ-৮৩৪ মূলে প্রদত্ত ছুটির প্রত্যয়ন অনুসরণে তাঁর অনুকূলে ২৮/১১/২০২৪ হতে ২৭/১১/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১২(বারো) মাস অবসর উত্তর ছুটি (পি.আর.এল) মঞ্জুর করা হলো।

০৩। তিনি বিধি অনুযায়ী ১৮(আঠারো) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ লাম্পসুন্টসহ অবসর এবং অবসর-উত্তর ছুটিকালীন সুবিধাদি প্রাপ্য হবেন।

সমাপ্তি/অনুসরণের দপ্তর	
পরি (সঃ ও সঃ)	পরি (সঃ ও সঃ)
পরি (পরিঃ)	পরি (আইপিএস)
পরি (সেইংস)	পরি (ইউপিউএ)
পরি (সঃ ও সঃ)	পরি (সঃ ও সঃ)
পরি (সঃ ও সঃ)	পরি (সিআই)
পরি (সিআই)	পরি (সিআই)
পরি (সঃ ও সঃ)	পরি (সিআই)

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

২৪/১১/২৪

মোহাঃ সুমনী আক্তার  
উপসচিব

ফোন:০২-৫৫১০১০৭১

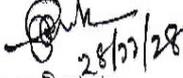
ইমেইল: ds.post1@ptd.gov.bd

স্মারক নং-১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০১৯.২৪-৩২৯

তারিখঃ ০৯ অগ্রহায়ণ ১৪৩১  
২৪ নভেম্বর ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ১। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৪। একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। জনাব তরুন কান্তি সিকদার (০১৩০০৬), জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৭। অফিস কপি।

  
 ২৪/১১/২৪  
 মোহাঃ সুমনী অজ্জার  
 উপসচিব

  
 ২৪/১১/২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন  
 শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
 স্টাফ-১ শাখা  
[www.bdpost.gov.bd](http://www.bdpost.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০২৭.১৮.৫২১.৯৪.৫২৬

১২ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
 তারিখ: ২৭ নভেম্বর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০১৯.২৪-৩২৯, তারিখ: ২৪/১১/২০২৪ এর অনুলিপি কপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-



২৭-১১-২০২৪  
 মিঠুন চন্দ্র দাস  
 শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)  
 ০২-৫৮১৬০৭১৪  
[staff1@bdpost.gov.bd](mailto:staff1@bdpost.gov.bd)

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা/উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী।
- ২। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা পূর্বাঞ্চল, ঢাকা/পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৩। জনাব তরুন কান্তি সিকদার (০১৩০০৬), জেনারেল ম্যানেজার(গ্রেড-৩), জেনারেল ম্যানেজার এর দপ্তর, জেনারেল ম্যানেজার এর কার্যালয় ডাক জীবন বীমা, পশ্চিমাঞ্চল, রংপুর।
- ৪। অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী।

- ৫। সকল অতিরিক্ত মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। সকল পরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), তত্ত্বাবধায়কপ্রকৌশলী এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর।
- ৮। পোস্টাল এটাচি (সংযুক্ত), পোস্টাল এটাচি (লন্ডন) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর।
- ৯। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা জিপিও।
- ১০। একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১। উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। প্রেস ম্যানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী, গাজীপুর।
- ১৩। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, হিসাব ভবন (২য় তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ১৪। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর।
- ১৫। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রশাসনিক কর্মকর্তা এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর।
- ১৬। সকল শাখা কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৭। সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস), সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস) এর কার্যালয়, ঢাকা-১০০০।
- ১৮। সহকারী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সহকারী পরিচালক, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ এর কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৯। সকল হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২০। স্টেনোগ্রাফার (পিএ), মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

