



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়,
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
ডাক-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.ptd.gov.bd



নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০০২.২১.১১৫৪

তারিখ: ৩০ আষাঢ়, ১৪৩০

১৪ জুলাই ২০২৩

প্রজ্ঞাপন

জনাব এ. কে. এম. মনান কবীর, সহকারী প্রেস ম্যানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী, গাজীপুর-কে সরকারি চাকরি আইন-২০১৮(২০১৮ সনের ৫৭ নং আইন) এর ধারা ৪৩(১)(ক) অনুযায়ী আগামী ৩১/০৭/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখ হতে সরকারি চাকরি থেকে অবসর প্রদান করা হলো।

২। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (ডাক) কার্যালয়ের ১২/০৬/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখের প্রতিবেদন নং-সিএএফও/ডাটবি/জিএ(খ)/প-৬০/৭০৯ মূলে প্রদত্ত ছুটির প্রতায়ন অনুসরণে তাঁর অনুকূলে ০১/০৮/২০২৩ হতে ৩১/০৭/২০২৪ খ্রিস্টাব্দ তারিখ পর্যন্ত পূর্ণগড় বেতনে ১২(বারো) মাস অবসর উত্তর ছুটি (পি.আর.এল) মঞ্জুর করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

১৪-৭-২০২৩

হরিদাস ঠাকুর

উপসচিব

ফোন: ৫৫১০২০৭১

ইমেইল: ds.post1@ptd.gov.bd

নম্বর: ১৪.০০.০০০০.০০৬.১৩.০০২.২১.১১৫৪/১

তারিখ: ৩০ আষাঢ়, ১৪৩০

১৪ জুলাই ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল:

- ১) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর
- ২) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩) পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর

৪) একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

৫) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

৬) জনাব এ. কে. এম. মরান কবীর, সহকারী প্রেস মানেজার, পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, উৎখী, গাজীপুর



সংসদে প্রেরণের জন্য
সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
সংসদ ভবন, ঢাকা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
স্টাফ-১ শাখা
www.bdpost.gov.bd



স্মারক নম্বর: ১৪.৩১.০০০০.০২৭.১৮.৭২৫.০৪.৯৬৫

তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
৩১ জুলাই ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি প্রযোজ্য ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

৩১-০৭-২০২৩
মোঃ আব্দুল হামিদ
শাখাকর্মকর্তা (স্টাফ-১)
০২-৫৮১৬০৭১৪

abdul.hamid@bdpost.gov.bd

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পোস্টমাস্টার জেনারেল কেন্দ্রীয় সার্কেল, ঢাকা/ মেট্রোপলিটন সার্কেল, ঢাকা/দক্ষিণাঞ্চল, খুলনা/পূর্বাঞ্চল, চট্টগ্রাম/ উত্তরাঞ্চল, রাজশাহী;
- ২। জেনারেল ম্যানেজার, ডাক জীবন বীমা, ঢাকা/ রংপুর;
- ৩। অধ্যক্ষ, পোস্টাল একাডেমী, রাজশাহী;
- ৪। সকল অতিরিক্ত মহাপরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৫। সকল পরিচালক, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), তত্ত্বাবধায়কপ্রকৌশলী এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ৭। পোস্টাল এটাচি (সংযুক্ত), পোস্টাল এটাচি (লন্ডন) এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ৮। সিনিয়র পোস্টমাস্টার, ঢাকা/খুলনা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম জিপিও;
- ৯। সকল ডেপুটি পোস্টমাস্টার জেনারেল/সমমান (গ্রেড-৬) সংযুক্ত ডাক অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা;
- ১০। সকল উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ১১। প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ);
- ১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রশাসনিক কর্মকর্তা এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর;
- ১৩। সকল শাখা কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ১৪। সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস), সহকারী নিয়ন্ত্রক (স্ট্যাম্পস) এর কার্যালয়, ঢাকা-১০০০।;
- ১৫। সহকারী পরিচালক, সহকারী পরিচালক এর দপ্তর, আন্তর্জাতিক ডাক হিসাবরক্ষণ এর কার্যালয়, ঢাকা;
- ১৬। সকল হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ১৭। প্রেস ম্যানেজার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পোস্টাল প্রিন্টিং প্রেস, টংগী গাজীপুর এবং
- ১৮। স্টেনোগ্রাফার (পিএ), মহাপরিচালক এর দপ্তর, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।