



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpost.gov.bd



স্মারক নং- ১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).২৫৮

তারিখঃ ০৩ কার্তিক ১৪২৮ বঃ
১৯ অক্টোবর ২০২১ খ্রিঃ

প্রাপকঃ

সচিব

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ প্রোগ্রামার, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা]

বিষয়ঃ ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের স্মারক নং ১৪.০০.০০০০.০১১.০৬.০০২.২১.১১০৮

তারিখঃ ১৩ অক্টোবর ২০২১ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) প্রতিবেদন সদয় পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে

(মোঃ সিরাজ উদ্দিন)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা

স্মারক নং- ১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).২৫৮

তারিখঃ ০৩ কার্তিক ১৪২৮ বঃ
১৯ অক্টোবর ২০২১ খ্রিঃ

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

১. চীফ ইনোভেশন অফিসার, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. দাপ্তরিক নথি।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর প্রথম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) অগ্রগতি প্রতিবেদন

ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা

www.bdpost.gov.bd

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির অর্জিত মান	প্রমাণক
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
							১০০%	৮০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২		
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২		
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/২২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২		
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	৪	সংযোজনী- ১-১/১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	৪.৫	
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২		
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	৪	সংযোজনী- ২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	২	সংযোজনী- ৩
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২		
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%		
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১.৫	সংযোজনী- ৪-৪/৩
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২		
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২			
মোট অর্জন									১৬		



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpost.gov.bd



স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).৪৭

তারিখঃ ০৯ ভাদ্র ১৪২৮ বঃ
২৪ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ২৬ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় ডাক অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনার লক্ষ্যে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন এ দপ্তরের ইনোভেশন অফিসার জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ।

সভার দিন বাংলাদেশ ডাক বিভাগ, ডাক অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের সম্মানিত সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার স্থানঃ ইনোভেশন অফিসার মহোদয়ের দাপ্তরিক কক্ষ।


২৪/০৮/২১

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল
ও সদস্য সচিব
কেন্দ্রীয় ইনোভেশন কমিটি
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন: ০২-৫৮১৬০৭৮৬

স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).৪৭

তারিখঃ ০৯ ভাদ্র ১৪২৮ বঃ
২৪ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ, পরিচালক (পরিকল্পনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিকল্পনা-২), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

১. প্রশাসন কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা। (সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
২. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. দাপ্তরিক নথি।

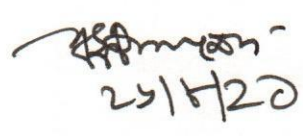

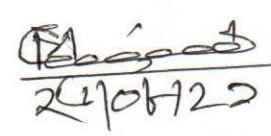
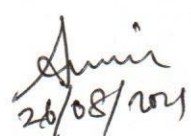
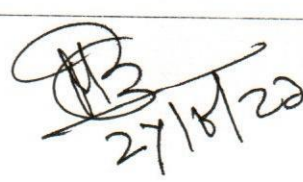


Bangladesh

ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার
বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা
সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের উপস্থিতির তালিকা



তারিখঃ ২৬ আগস্ট ২০২১ খ্রি: স্থানঃ পরিচালক (পরিকল্পনা)-এর দাপ্তরিক কক্ষ
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ পরিচালক (পরিকল্পনা) ও ইনোভেশন অফিসার ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২১/৮/২১
২	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২৫/০৮/২১
৩	জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২৫/০৮/২১
৪	জনাব মোঃ আমির হোসেন শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২৬/০৮/২১
৫	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২৭/৮/২১

সর্বোচ্চ মানের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

- বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা ও অগ্রগতি
- প্রশাসন পরিষ্কার ও নিয়ন্ত্রণ
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- সিটিজেনস চার্টার ঘোষণা পত্র
- কর্মসম্পন্নতা/ পরিষেবা কমিটি
- বৈমাসিক/ বার্ষিক পরিষেবা/ সুপারিশ প্রতিবেদন
- আইন/ বিধি/নীতিমালা/ পরিশোধ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন সংক্রান্ত

- বার্ষিক কর্ম সম্পাদনা নীতিমালা
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
- গণিত প্রতিবেদন
- গণিত পরিষেবা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা

- অভিযোগ বাহিনী
- নীতিমালা ও নির্দেশিকা
- অনুষ্ঠান ও আর্থিক কর্মসম্পন্নতা
- অনুষ্ঠান প্রতিবেদন

তথ্য অধিকার

- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- আবেদন ও অফিস সাক্ষাৎ
- আইন/বিধি/নীতিমালা/নিয়ন্ত্রণ
- ই-গভর্নেন্স/স্বচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত

ইনোভেশন সংক্রান্ত

- ইনোভেশন কর্মসম্পন্নতা
- ইনোভেশন কমিটি
- আবেদন/অগ্রগতি প্রতিবেদন
- উচ্চকোষী উন্নয়ন/অগ্রগতি

আবেদন/প্রকাশনা/ বিক্রয়

- আবেদন/প্রকাশনা/ বিক্রয়
- আবেদন/প্রকাশনা/ বিক্রয়
- আবেদন/প্রকাশনা/ বিক্রয়

আর্থিক সেবা

- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত

ডাকসেবা

- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত

আইন, বিধিমালা ও প্রকাশনা

- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত
- স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা স্বাগত



মোঃ সিরাজ উদ্দিন
মহাপরিচালক
ডাক অধিদপ্তর, বাংলাদেশ ডাক বিভাগ

স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা- ৩৩৩

স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা- ৩৩৩



স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা- ৩৩৩

স্বাচ্ছন্দ্যে সেবা- ৩৩৩

সংস্করণ-৬



আমাদের সম্পর্কিত সেবা ও তথ্য পোস্ট ই-সেক্টর ড্রাক এন্ড ট্রেস ডিপার্টমেন্ট বহুবন্ধ কর্তৃক ডাউনলোড মোবাইল

সারসংক্ষেপ: ডাক অধিদপ্তর

সাধারণ সেবা	আর্থিক সেবা	নতুন সেবাসমূহ	স্বল্পতরুণ অধ্যবসায়ী
স্বতন্ত্রীয় ডাক সেবা	সঞ্চয় ব্যাংক	পোস্টাল ক্যাশ ক্যাউন্টার	স্বল্পতরুণ পর্যায়ের সার্ভিসিং টিম
এক্সপ্রেস মেইল সার্ভিস (ই-এক্সপ্রেস)	সঞ্চয় ব্যাংক আইসি	ই-এমটিএস	পোস্টেল স্ট্যাম্প
ই-এমএস চার্টার্ড কারগুলির	সঞ্চয় ব্যাংক লিটারেচা	শিফট পোস্ট	পোস্টাল
জিইপি	সঞ্চয় ব্যাংক	মাল	সার্ভিসসেইভ অফ পোস্টেল ডিভিশন
বেসেলিক ডাক সেবা	ডাক সীমান বীমা		পোস্টাল
রিচার্জ সেবার ডাক মাডেল	মনি অর্ডার		এক্সপ্রেস সার্ভিস
	পোস্টাল অর্ডার		বিজনেস রিটাইল দুপন
			ব্রাইট সিটিসেভার
			পোস্টাল মিউজিকাল

শ্রবণশীলা ও তথ্যাদি তথ্য বাতামুনে প্রকাশিত

উজিট করুন corona.gov.bd

নোটিশ বোর্ড

- ১) মাস্টার সিক্স ডিভিশন-১০-১১ উদ্যোগের গুরুত্বপূর্ণতা সত্ত্বেও কর্মসূচিবাহী সেক্টরে
- ২) ডাক অধিদপ্তর, ডাক তথ্য, পোস্টাল সেবা, সঞ্চয় ব্যাংক এবং সঞ্চয় ব্যাংকের টেলিযোগাযোগ সার্ভিস
- ৩) জাতীয়তাবাদী পন্থায়িত্তে জনবল সরবরাহ করেণ্ডে সঙ্গত বিতর্কিত
- ৪) ডাক অধিদপ্তর অর্ন্তস্থিত পোস্টাল একাডেমী, ক্যাম্পাসের বিদ্যেগ বিজ্ঞান গবেষণা
- ৫) সুসিদ্ধ বিতরণের আওতাধীন সার্ভিসের উপ-সেক্টর কে সার্ভিসসেভা উপসেবা ডাউনলোড জনস্বার্থ

মাসুদ হোসেন
মোঃ মাসুদ হোসেন
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ

মোঃ মাসুদ হোসেন
সচিব
ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpost.gov.bd



স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).৩০০৯

তারিখঃ ১৮ শ্রাবণ ১৪২৮ বঃ
০২ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ০৫ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ বিকাল ০৩:০০ ঘটিকায় ডাক অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করার লক্ষ্যে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন এ দপ্তরের ইনোভেশন অফিসার জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ।

সভার দিন বাংলাদেশ ডাক বিভাগ, ডাক অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের সম্মানিত সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার স্থানঃ ইনোভেশন অফিসার মহোদয়ের দাপ্তরিক কক্ষ।



(মোঃ মনিরুজ্জামান)
প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল
ও সদস্য সচিব
কেন্দ্রীয় ইনোভেশন কমিটি
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন: ০২-৫৮১৬০৭৮৬

স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).৩০০৯

তারিখঃ ১৮ শ্রাবণ ১৪২৮ বঃ
০২ আগষ্ট ২০২১ খ্রিঃ

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

৫. জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ, পরিচালক (পরিকল্পনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬. জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭. জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮. জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিকল্পনা-২), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

৪. প্রশাসন কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা। (সভায় আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
৫. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬. দাপ্তরিক নথি।

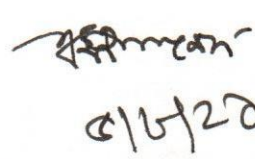

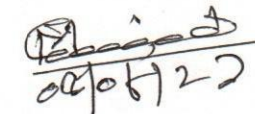
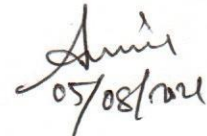



Bangladesh Open University

ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার
বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের
উপস্থিতির তালিকা



তারিখঃ ০৫ আগস্ট ২০২১ খ্রি: স্থানঃ পরিচালক (পরিকল্পনা)-এর দাপ্তরিক কক্ষ,
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ পরিচালক (পরিকল্পনা) ও ইনোভেশন অফিসার ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ০৫/০৮/২১
২	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ০৫/০৮/২১
৩	জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ০৫/০৮/২১
৪	জনাব মোঃ আমির হোসেন শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ০৫/০৮/২১
৫	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ০৫/০৮/২১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সেন্ট্রাল আইসিটি সেল, ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন
শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bdpost.gov.bd



স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).১৪১

তারিখঃ ২৯ ভাদ্র ১৪২৮ বঃ
১৩ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আগামী ১৬ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকায় ডাক অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২০-২০২১ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা করার লক্ষ্যে একটি সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন এ দপ্তরের ইনোভেশন অফিসার জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ।

সভার দিন বাংলাদেশ ডাক বিভাগ, ডাক অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমের সম্মানিত সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার স্থানঃ ইনোভেশন অফিসার মহোদয়ের দাপ্তরিক কক্ষ।


২৯/০৯/২১

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল
ও সদস্য সচিব
কেন্দ্রীয় ইনোভেশন কমিটি
ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন: ০২-৫৮১৬০৭৮৬

স্মারক নং-১৪.৩১.০০০০.০৬৯.০৬.০০১.১৮(পার্ট-১).১৪১

তারিখঃ ২৯ ভাদ্র ১৪২৮ বঃ
১৩ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রিঃ

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ, পরিচালক (পরিকল্পনা), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
২. জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ, শাখা কর্মকর্তা (স্টাফ-১), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. জনাব মোঃ আমির হোসেন, শাখা কর্মকর্তা (পরিকল্পনা-২), ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :



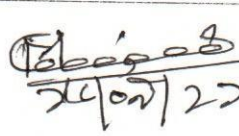
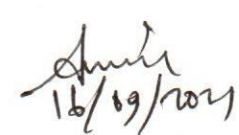
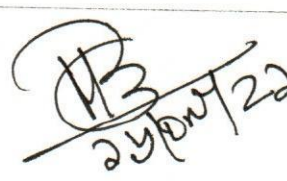
১. প্রশাসন কর্মকর্তা, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা। (সভায় আগায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
২. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারি, ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. দাপ্তরিক নথি।



ডাক অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনার
বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের
উপস্থিতির তালিকা



তারিখঃ ১৬ সেপ্টেম্বর ২০২১ খ্রি: স্থানঃ পরিচালক (পরিকল্পনা)-এর দাপ্তরিক কক্ষ,
ডাক অধিদপ্তর, ডাক ভবন, ঢাকা-১২০৭।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মোঃ ছালেহ আহাম্মদ পরিচালক (পরিকল্পনা) ও ইনোভেশন অফিসার ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২১/৯/২১
২	জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ১৬/০৯/২০২১
৩	জনাব মঞ্জুরুল ইসলাম হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (বরাদ্দ) ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২১/০৯/২১
৪	জনাব মোঃ আমির হোসেন শাখা কর্মকর্তা ও সদস্য, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ১৬/০৯/২০২১
৫	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান প্রোগ্রামার, সেন্ট্রাল আইসিটি সেল ও সদস্য সচিব, ইনোভেশন কমিটি ডাক অধিদপ্তর, ঢাকা	 ২১/০৯/২১